KAUNO „NEMUNO“ MOKYKLA

PATVIRTINTA
Kauno „Nemuno” mokyklos
direktoriaus 2026 m. spalio 8 d.
įsakymu Nr. V-84

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

TURINYS

Eil Nr	Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano struktūrinės dalies pavadinimas	Puslapio Nr.
1.	I skyrius Bendrosios nuostatos	5
2.	II skyrius Didžiausią riziką keliantys pavojai	8
3.	III skyrius Pasirengimas pavojams ir reagavimas	9
4.	3.1 Atsakingos institucijos ir remiantieji subjektai	9
5.	3.2 Pagrindiniai reagavimo veiksmai ir priemonės kilus pavojui	9
6.	3.3 Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai ir jų pasitelkimas	13
7.	3.4 Keitimasis informacija	13
8.	3.5 Veiklos tęstinumo užtikrinimas	14
9.	3.6 Aplinkos taršos valdymas	15
10.	IV skyrius Gyventojų (darbuotojų, auklėtinių, lankytojų) apsaugos organizavimas	15
11.	4.1 Gyventojų (darbuotojų, auklėtinių, lankytojų) perspėjimas ir informavimas	15
12.	4.2 Gyventojų apsauga kolektyvinės apsaugos statiniuose	19
13.	4.3 Gyventojų (darbuotojų), auklėtinių, lankytojų) evakavimas	20
14.	4.4 Socialinių ir švietimo paslaugų užtikrinimas	21
15.	4.5 Pagalba asmenims su negalia	22
16.	V skyrius Pavojų rizikos mažinimo priemonės	22
17.	Ekstremaliųjų situacijų valdymo priedo planai	27
18.	Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė (1 priedas)	27
19.	Žmogiškųjų išteklių sąrašas (2 priedas)	47
20.	Veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių atsargų sąrašas (3 priedas)	49
21.	Materialinių išteklių pavojams likviduoti ir jų padariniams šalinti sąrašas (4 priedas)	52
22.	Kontaktinė informacija (5 priedas)	53
23.	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas(6 priedas)	55
24.	Keitimosi informacijos apie įvykį schema (7 priedas)	59
25.	Perspėjimo apie įvykį įstaigoje schema (8 priedas)	60
26.	Veiksmai gavus pranešimą apie oro pavojų (9 priedas)	61

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO DERINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Derinanti institucija	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas arba derinimo rašto data ir numeris

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMŲ IR ATNAUJINIMŲ LAPAS

Eil. Nr.	Kas patikslinta / atnaujinta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO KOPIJŲ SKIRSTYMO LAPAS

Eil. Nr.	Kam pateikta	Pateikimo būdas*	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas

PASTABOS:

** Popierinė ar skaitmeninė.*

I.SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – planas) teisinis pagrindas**. Planas parengtas vykdant Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 23 straipsnio 1 dalies nuostatas ir vadovaujantis Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo tvarkos aprašo (toliau – aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 1V-151, nuostatomis.

2. **Plano tikslas** – padėti įstaigos vadovaujantiems darbuotojams organizuoti ir koordinuoti darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų veiksmus įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos metu ir įgyvendinti kitas dėl įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme.

Plano nuostatų taikymo atvejai ir pradžia. Įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos metu, oro pavojaus gavimo metu planą aktyvina įstaigos vadovas (direktorė Vesta Žiūraitienė, tel. +37067881193, el.p. nemunas.vesta@gmail.com. Nesant įstaigos vadovo - kitas darbuotojas, kuris vykdo vadovo funkcijas. Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, aktyvinti planą gali nurodyti gelbėjimo darbų arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas.

3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos.

4.1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų, gyventojų ir kitų aktualiuose teisės aktuose asmenų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų valdymą ir jų padarinių šalinimą.

4.2. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti ar sukelia didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą, turtinę ar kitą žalą.

4.3. **Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis įvykis laikomas ekstremaliuoju.

4.4. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – operacijų vadovas) – valstybės tarnautojas, valstybės politikas ar valstybės ir (ar) savivaldybės institucijos ar įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, paskirtas vadovauti visiems krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektams, dalyvaujantiems likviduojant ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius, ir pagal kompetenciją priimantis sprendimus, būtinus siekiant likviduoti ekstremaliąją situaciją ir pašalinti jos padarinius.

4.5. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiksmų ir priemonių planas, užtikrinantis materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

4.6. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis tokio lygio pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms

gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai, kad gali būti skelbiama ekstremalioji situacija.

4.7. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti gyventojams pirmąją medicinos pagalbą, taip pat apsaugoti aplinką.

4.8. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotiniems darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

4.9. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas laikinas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

4.10. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai.

4.11. **Kita įstaiga** – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto, sveikatos priežiūros srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus. Ši sąvoka neapima valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų.

4.12. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kuri yra pritaikyta gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių ekstremaliosios situacijos ar karo metu.

4.13. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, įranga ir kiti daiktai, kurie gali būti panaudoti gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai palaikyti ir atkurti.

4.14. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis perspėjami gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos, ūkio subjektai ir veiklos vykdytojai apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią krizę ar ekstremaliąją situaciją ir išplatinama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turima arba joms skirta informacija, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti.

4.15. **Priedanga** – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulkų).

4.16. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdantis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

4.17. **AAP** – Asmeninės apsaugos priemonės

4.18. **BPC** – Bendrasis pagalbos centras

4.19. **KAS** – Kolektyvinės apsaugos statinys

4.20. **GDV** – Gelbėjimo darbų vadovas

4.21. **ESOC** –Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras

4.22. **ESVP** – Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas

4.23. **PAGD** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

4.24. **SKS** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyriaus

4.25. **ŠMSM –** Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija

4.26. **ESV grupė -** Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė

4. Kita bendroji informacija.

Veiklos sritis. Kauno „Nemuno“ mokykla. Adresas: A. ir J. Gravrogkų g. 9, Kaunas. Įstaigos veiklos sritis - švietimas.

Darbuotojų skaičius: 88

Ugdytinių skaičius: 346

Įstaigos vadovė: Vesta Žiūraitienė, tel. +370 67881193, el. pastas: nemunas.vesta@gmail.com

Atsakingas už civilinę saugą: direktoriaus pavaduotoja ūkiui Virginija Kutienė, tel. +370 67881218, el. pastas: nemunas.virginija.kutiene@gmail.com

Elektros energija: elektros energiją tiekia AB „ESO“.

Geriamas vanduo: teikia UAB „Kauno vandenys“ požeminėmis trasomis.

Kanalizacijos sistema prijungta prie UAB „Kauno vandenys“.

Patalpos šildomos: šiluminę energiją teikia UAB „Kauno energija“.

Ryšiai: pranešimas apie incidentą bus vykdomas miesto ir mobiliaisiais telefonais.

Patalpų vėdinimas: centrinė vėdinimo sistema.

Artimiausi pavojingi objektai: įstaiga į pavojingų objektų poveikio zonas nepatenka.

Pavojingų cheminių medžiagų įstaigoje nėra.

Priešgaisrinė sauga: turimos gaisrų gesinimo priemonės ir resursai: milteliniai gesintuvai (MG-4) – 28 vienetai.

Komunikacijų atjungimo vietos:

Elektra: elektros skydinėse;

Vanduo: šilumos punktuose;

Šiluma: pastato šildymo punkte;

Dujos: katilinėje.

II. SKYRIUS
DIDŽIAUSIĄ RIZIKĄ KELIANTYS PAVOJAI

5. Pavojai, kurių rizika valstybės lygiu, *t. y. pagal Nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą (toliau – NRA)*, **nustatyta kaip labai didelė ar didelė:**

5.1. Pavojus valstybės saugumui – **didelė.**

5.2. Lietuvos piliečių suėmimai, laikinas pagrobimas ar kelionės sutrikdymas užsienio valstybėje – **labai didelė.**

5.3. Melagingi pranešimai – **labai didelė.**

5.4. Užsienio valstybės taikomos ekonominio poveikio priemonės Lietuvai – **didelė.**

5.5. Gamtinių dujų tiekimo sutrikimas ar nutraukimas – **didelė.**

5.6. Branduolinė avarija Baltarusijos AE – **labai didelė.**

5.7. Gaisrai ir / ar sprogimai – **didelė.**

5.8. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai **labai didelė.**

5.9. Pramoninė avarija – **didelė.**

5.10. Kenksmingųjų organizmų židiniai – **didelė.**

5.11. Epidemijos ir / ar pandemijos – **didelė.**

Valstybės lygio pavojai 6.2, 6.4, 6.5, 6.9, 6.10 Įstaigos rizikos analizėje vertinti nebuvo.

6. Pavojai, kurių rizika savivaldybės lygiu, t. y. pagal Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, nustatyta kaip labai didelė ar didelė

6.1 Stichiniai, katastrofiniai meteorologiniai (uraganas, labai smarkus lietus, labai smarkus snygis, labai smarki pūga, smarkus speigas) – **didelė.**

6.2. Pavojingos užkrečiamosios ligos – **labai didelė.**

6.3. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai reiškiniai (katastrofinis vandens lygio pakilimas, katastrofinis potvynis dėl Kauno hidroelektrinės ar kitų hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimų – **didelė.**

6.4. Kibernetinės atakos (nukreiptos į informacijos prieinamumą, vientisumą ir konfidencialumą) –**didelė.**

6.5. Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai **-–didelė.**

6.6. Pavojus valstybės saugumui (karinė ataka, sabotažas, diversija ar kiti veiksmai keliantys pavojų valstybės saugumui) - **labai didelė.**

6.7. Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai **-–didelė.**

6.8. Branduolinė avarija Baltarusijos atominės elektrinės (aplinkos užterštumas radioaktyviomis medžiagomis) **-–didelė.**

6.9. Gaisrai –**didelė.**

7. Pavojai, kurių rizika atliktoje įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje (plano 1 priedas), nustatyta kaip labai didelė ar didelė:

7.1. Gaisrai.

7.2. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai).

7.3. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai.

7.4. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

III SKYRIUS
PASIRENGIMAS PAVOJAMS IR REAGAVIMAS

3.1 ATSAKINGOSIOS INSTITUCIJOS IR REMIANTIEJI SUBJEKTAI

9. Savivaldybės ESVP įstaiga nenurodyta kaip atsakingoji institucija ar remiantysis subjektas.

10. Įstaiga nėra įtraukta į savivaldybės ESVP sąrašą įmonių, pasitelkiamų materialiniam aprūpinimui ekstremaliųjų situacijų metu.

11. Įstaiga yra savivaldybės mero patvirtintuose Kolektyvinės apsaugos statinių, priedangų sąrašuose. Veiksmai, gavus nurodymą, įstaigos patalpas parengti kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti, aprašyti plano **4.2 poskyryje.**

12. Kitas būtinas Savivaldybės užduotis Įstaiga vykdys gavusi Savivaldybės mero ar jo įgalioto asmens nurodymą.

3.2 PAGRINDINIAI REAGAVIMO VEIKSMAI IR PRIEMONĖS KILUS PAVOJUI

Bendrieji reagavimo veiksmai ir priemonės:

13. Informacijos apie įvykį įstaigoje skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.

14. Atsakingų įstaigos darbuotojų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir veiksmų koordinavimą informavimas ir sukvietimas, situacijos valdymas.

15. Darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimas ir informavimas apie gręsianti pavojų.

16. Darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų evakavimas į susibūrimo vietą arba jų apsaugos įstaigos saugiose patalpose vykdymas.

17. Atvykusių civilinės saugos sistemos pajėgų pasitikimas, informacijos apie įvykį įstaigoje perdavimas.

18. Tiesioginės veiklos laikinas sustabdymas, Gelbėjimo darbų vadovo, savivaldybės ESOC sprendimų ir kitų neatidėliotinų veiksmų ir priemonių įgyvendinimo organizavimas.

19. Veiklos tęstinumo užtikrinimas.

20. Detalusis reagavimo ir apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateikiamas **plano 6 priede** „Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinė“.

21. Reagavimo į pavojus veiksmų koordinavimui ir ekstremaliųjų situacijų valdymui įstaigoje sudaryta Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (toliau – ESV grupė):

Pareigos	Funkcijos aktyvavus įstaigos ESVP /*Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį*
Įstaigos direktorius	ESV Grupės vadovas /*Kolektyvinės apsaugos statinio (priedangos) vadovas Vesta Žiūraitienė, tel.+370 67881193, el.p. nemunas.vesta@gmail.com* Atsakingas už informacijos pateikimą žiniasklaidai

	Atsakingas už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių įstaigoje prognozavimą, veiksmų koordinavimą. Atsakinga už darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremalią situaciją įstaigoje organizavimą ir koordinavimą. Atsakinga už informacijos apie įvykį įstaigoje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.) */Atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimo koordinavimą*
Dokumentų specialistė	*Inga Krašinskienė, tel. +370 3 7454419* Atsakinga už parengtų dokumentų registravimą, administravimą, perdavimą, įstaigos atsakingų darbuotojų informavimą./ *Atsakinga už patalpų gyventojų saugumą*
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	*Rasa Šernienė, tel.+37067881130* *Margarita Paulauskienė, tel. +37067881176* Atsakinga už evakavimo proceso koordinavimą, auklėtinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose / *Atsakinga už gyventojų registracijos organizavimą.* *Atsakinga už informacijos apie KAS (priedangos) veiklą (registracijos duomenys, kilusios problemos, poreikiai ir t.t.) perdavimą (pastovų teikimą) Savivaldybės ESOC ir kitiems civilinės saugos sistemos subjektams.*
Ūkio darbuotojas	*Antanas Juška, tel. +37067881248* Atsakingas už komunikacijų atjungimą ekstremaliųjų įvykių atvejais Atsakingas už materialinį techninį aprūpinimą likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes
Ūkio darbuotojas	*Dainius Dzemyda, tel. +37069975912* Atsakingas už ryšio priemonių (interneto, intraneto, laidinio, mobilaus ryšio) kokybišką darbą
Kiemsargis	*Rimtautas Poškus, tel. +37037454419;* *Mykola Derkach, tel. +37037454419;* Atsakingas patalpų sandarinimo darbus/ *Atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimo koordinavimą*
Visuomenės sveikatos specialistė	*Ingrida Jankauskienė, tel. +37067692636* Atsakinga už pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems organizavimą/Atsakinga už pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems organizavimą

22.ESV grupės darbas bus organizuojamas *Kauno „Nemuno“ mokyklos A. ir J. Gravrogkų g. 9 aktų salės papildomose patalpose*. Jei šioje vietoje dirbti būtų nesaugu, pasitarimams įstaigos vadovo sprendimu pasirenkama kita saugi vieta.

23.Įstaigos vadovo sprendimu, atsižvelgiant į įvykio, ekstremalaus įvykio, ar ekstremaliosios situacijos pobūdį, dirbti ESV grupėje gali būti pakviesti kiti Įstaigos darbuotojai.

24.Įstaigos darbuotojai įvykio metu dirbantis su auklėtinių grupėmis atsakingi už saugų auklėtinių evakavimą į susirinkimo vietas, už patalpų patikrą, viešosios tvarkos palaikymą, ir kitų ESV grupės narių nurodymų vykdymą;

25.Įvykio, ekstremalaus įvykio metu, kai į Įstaigą atvyksta Civilinės saugos sistemos pajėgos, visi veiksmai ir priimami sprendimai yra derinami su **Gelbėjimo darbų vadovu**.

ESV grupė atlieka šias funkcijas:

26.Pagal kompetenciją įgyvendina Įstaigos vadovo sprendimus ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais.

27. Pagal kompetenciją renka, analizuoja ir vertina duomenis ir informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir mastą, numato civilinės saugos priemones ir gelbėjimo veiksmus.

28. Organizuoja Įstaigos darbuotojų, lankytojų ir auklėtinių perspėjimą ir informavimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus.

29. Keičiasi informacija su savivaldybės civilinės saugos specialistais, Gelbėjimo darbų vadovu, savivaldybės ESOC nariais, kitomis atsakingomis institucijomis.

30. Organizuoja ir koordinuoja darbuotojų telkimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų likvidavimo, padarinių šalinimo, Įstaigos turto gelbėjimo metu.

31. Organizuoja ir koordinuoja materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti, padariniams šalinti, Įstaigos veiklai palaikyti ar atkurti, telkimą.

32. Koordinuoja Įstaigos darbuotojų veiksmus įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu bei gavus savivaldybės nurodymą aktyvuoti Kolektyvinio apsaugos statinio veiklą įstaigoje.

33. Teikia Įstaigos vadovui pasiūlymus dėl reikiamų žmogiškųjų resursų, finansinių ir kitų materialinių išteklių racionalaus ir veiksmingo panaudojimo ekstremaliosios situacijos padariniams šalinti bei Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos statinio veiklai organizuoti.

34. Registruoja gautą ir perduodamą informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį.

Neatidėliotini veiksmai gaisro atveju:

35. Kilus gaisrui vadovautis patvirtintu įstaigos darbuotojų veiksmų kilus gaisui planu.

36. Apie įvykį pranešti Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112 (atsakingas - *pirmas pastebėjęs gaisrą*).

37. Apie įvykį pranešti savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistams, parengties pareigūnui (atsakingi – *direktorė V. Žiūraitienė*).

38. Pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jei tai nekelia pavojaus sveikatai ar gyvybei (atsakingi - *pirmas gaisrą pastebėjęs darbuotojas, apmokyti darbuotojai*).

39. Skubiai iš pastatų ir teritorijos evakuoti žmones (atsakingi – *direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Šernienė, mokytojai*). Evakavus darbuotojus ir ugdytinius būtina patikrinti patalpas (tualetus, klases, kitas patalpas kur gali būti likę žmonių). Atsakingas- ūkio darbuotojai *Dainius Dzemyda, Antanas Juška, aukštų valytojos.*

40. Atjungti įrengimus, elektros, dujų tiekimo, ar/ir vėdinimo sistemas (atsakingas *ūkio darbuotojas A. Juška*).

41. Esant būtinumui, sustabdyti Įstaigos veiklą ir apriboti žmonių ir transporto patekimą į teritoriją, išskyrus spec. tarnybas (atsakingi – *direktorė V. Žiūraitienė ar ją pavaduojantis asmuo*).

42. Sužeistiesiems suteikti pirmąją pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingi – *visuomenės sveikatos specialistė I. Jankauskienė, mokytojai, apmokyti darbuotojai).*

Neatidėliotini veiksmai pavojaus valstybės saugumui (karinių veiksmų) atveju:

43. Parengti patalpas *(Kauno „Nemuno“ mokyklos ikimokyklinio skyriaus pastatų rūsiuose A. ir J. Gravrogkų g. 11 ir 13, Kaunas)* darbuotojų auklėtinių ir lankytojų apsaugai nuo kinetinių grėsmių (*atsakingas įstaigos vadovas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui*).

44. Informuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus apie gresiantį pavojų ir kaip elgtis (atsakingas *dokumentų specialistė I. Krašinskienė, mokytojai*).

45. Kilus oro pavojui, įstaigoje esančius darbuotojus, lankytojus ir auklėtinius evakuoti į numatytas saugias patalpas (*atsakingas direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Šernienė, mokytojai*).

46. Gresiant pavojui, sustabdyti Įstaigos veiklą, pasirūpinti auklėtinių, darbuotojų ir lankytojų saugumu (*atsakingi įstaigos vadovas arba jį pavaduojantis asmuo*).

47. Įstaigos darbuotojų reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateiktas reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinėje (**plano 6 priedas**).

Neatidėliotini veiksmai stichinių, katastrofinių ir meteorologinių reiškinių atvejais:

48. Perspėti ir informuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus kaip elgtis *dokumentų specialistė I. Krašinskienė, mokytojai)*. Draudimas būti prie langų ir salėse su dideliais stiklais.

49. Nurodyti darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams, esantiems Įstaigoje, kad liktų patalpose, uždarytų duris, langus ir orlaides, pasitrauktų nuo langų (atsakingi *dokumentų specialistė I. Krašinskienė, mokytojai*).

50. Esant poreikiui, atjungti elektros energijos tiekimą (atsakingas *ūkio darbuotojas Antanas Juška*).

51. Užsandarinti įstaigos pastato langus, duris (atsakingas *kiemsargis Marius Kleiza*, *S. Balnis,* kitas pagalbinis personalas, kuris tuo metu neturi užduočių).

52. Esant poreikiui, evakuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus į Įstaigos kolektyvinės apsaugos patalpas (atsakingi *direktoriaus pavaduotojas ugdymui R. Šernienė, mokytojai*).

53.Suteikti medicinos pagalbą nukentėjusiems (atsakingi – *visuomenės sveikatos specialistė I. Jankauskienė*, *mokytojai, apmokyti darbuotojai*).

54. Informuoti (esant poreikiui) savivaldybės administracijos Direktorių ir parengties pareigūną (*atsakingi – direktrorė V. Žiūraitienė*).

Neatidėliotini veiksmai pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos atveju

55. Apie įvykį pranešti Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM departamento specialistams (atsakingi - *direktrorė V. Žiūraitienė*).

56. Informuoti darbuotojus, mokinius, ugdytinius ir lankytojus apie pavojų, perspėti naudoti asmenines apsaugos priemones, išdalinti jas papildomai (atsakingi – *dokumentų specialistė I. Krašinskienė, mokytojai*).

57.Izoliuoti susirgusius darbuotojus, mokinius, ugdytinius ir lankytojus, iškviesti medikus (atsakingi *įstaigos vadovas ar jį pavaduojantis asmuo*).

58. Esant būtinumui, organizuoti patalpų išvėdinimą, valymą, patalpų dezinfekavimą, vadovaujantis specialistų pateiktais nurodymais (atsakingi – *direktoriaus pavaduotojas ūkiui V. Kutienė, pagalbinis personalas*).

3.3 ŽMOGIŠKIEJI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI IR JŲ PASITELKIMAS

59. Kokius konkrečius žmogiškuosius ir (ar) materialinius išteklius, kurių reikia reaguojant į pavojus pasitelkti, nusprendžia įstaigos vadovas arba jo funkcijas atliekantis asmuo duodami žodinius nurodymus.

60. Pagrindinius veiksmus ir priemones šiems ištekliams patelkti ir pagrindines užduotis, kurios bus atliekamos su šiais ištekliais, įvertinę pavojų ir susidariusią situaciją, suplanuoja atsakingi įstaigos darbuotojai (ESV grupė).

61. Įstaigos darbuotojų veiksmus telkiant išteklius ir užduočių įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja atsakingi įstaigos darbuotojai (ESV grupė).

62. Įstaigos žmogiškųjų išteklių sąrašas pateiktas **plano 2 priede**.

63. Įstaigoje numatytiems pavojams likviduoti ir padariniams šalinti materialinių išteklių sąrašas, priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingų darbuotojų kontaktai pateikti **plano 4 priede.**

64. Nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąrašas pateiktas **plano 3 priede**.

65. Šiuose prieduose nurodyti materialiniai ištekliai, kuriais galima pasinaudoti vykdant darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų evakavimą, pirmos pagalbos suteikimą, gaisro gesinimą, organizuojant darbuotojų ir auklėtinių asmeninę apsaugą.

66. Įstaiga su savivaldybės administracijos direktoriumi nėra sudariusi sutarties dėl savivaldybės plane nurodytų užduočių vykdymo, plane nėra aprašoma, kokia tvarka ir kokius materialinius išteklius teiks pagal tas sutartis.

67. Įstaiga yra įtraukta į savivaldybės KAS sąrašą. Turimi ir papildomai reikalingi žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, jų pasitelkimo tvarka ir atliekamos užduotys pateikti plano **4 skyriuje 4.2 poskyryje**.

3.4 KEITIMASIS INFORMACIJA

68. Keitimasis informacija bus vykdomas turimomis ryšio priemonėmis – laidinio ir mobiliojo ryšio telefonais, internetiniu ryšiu (elektroniniu paštu). Nesant galimybei pasinaudoti šiomis ryšio priemonėmis, informacija suinteresuotoms institucijoms bus perduodama siunčiant pasiuntinius.

69. Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją schema pateikta **plano 7 priede.**

70. Už informacijos apie įvykius, ekstremalius įvykius ar susidariusios ekstremaliosios situacijos perdavimą ir priėmimą Įstaigoje atsakinga *direktorė V. Žiūraitienė. Jam nesant – direktoriaus pavaduotojas ūkiui ar kitas jį pavaduojantis asmuo.*

71. Asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą valdo informaciją apie įvykusį ekstremalųjį įvykį (kaupia, registruoja, apibendrina, pateikia į įvykio vietą atvykusiam

Gelbėjimo darbų vadovui, kitoms atsakingoms institucijoms, Įstaigos vadovui) **gresiant įvykiui, įvykio metu, reaguojant į įvykį ir šalinant įvykio pasekmes.**

72. Informacija apie ekstremalųjį įvykį Įstaigos teritorijoje savivaldybės administracijai perduodama kai prognozuojama, kad įvykis gali pasiekti, pasiekia arba viršija Vyriausybės patvirtintus ekstremalaus įvykio kriterijus.

73. Informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją savivaldybės administracijoje priima ir perduoda Savivaldybės administracijos parengties pareigūnas arba civilinės saugos specialistai.

74. **Asmuo, atsakingas už informacijos perdavimą ir priėmimą pirminę informaciją** apie įvykį Įstaigoje nedelsiant **telefonu** pateikia:

a. bendrajam pagalbos centrui, telefonu **112** (jei to nepadarė pirmas įvykį pastebėjęs asmuo);

b. savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba civilinės saugos specialistams.

75. **Apibendrintą informaciją** apie įvykį telefonu, faksu ar elektroniniu paštu pateikia:

a. savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistams;

b. kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams (jiems pareikalavus).

76. Atsakingų institucijų ir pareigūnų, kuriems perduodama ir su kuriais keičiamasi informacija, kontaktiniai duomenys pateikti **plano 5 priede.**

77. **Pateikiami šie duomenys:**

a. trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė);

b. priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

c. esami ir galimi pavojai Įstaigos darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, esami ir galimi pavojai Įstaigos turtui ir aplinkai;

d. Įstaigoje vykdomos darbuotojų ir auklėtinių apsaugos priemonės, reikalingi materialiniai resursai, iškilusios problemos.

3.5 VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS

78. Įstaigos veiklos tęstinumo prioritetai ekstremaliųjų situacijų metu yra ugdymo proceso organizavimas kontaktiniu būdu bei Kolektyvinės apsaugos statinių parengimas ir naudojimas.

79. Kai pavojus kyla įstaigos pastatuose ar teritorijoje, įstaigos vadovas sprendžia dėl įstaigos veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo.

80. Kai kyla savivaldybės ar valstybės lygio ekstremalioji situacija, įstaigos vadovas sprendžia dėl įstaigos veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo vadovaudamasis savivaldybės ar valstybės lygio ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo nurodymais.

81. Nesant Operacijų vadovo nurodymų, įstaigos vadovas dėl veiklos tęstinumo užtikrinimo konsultuojasi su savivaldybės švietimo skyriaus darbuotojais ar su ŠMSM parengties pareigūnu.

82. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje nustatytų didelės ar labai didelės rizikos pavojų metu būtini žmogiškieji ištekliai, reikalingi užtikrinti įstaigos veiklos tęstinumą, nurodyti **plano 2 priede.**

83. Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos priemonės, darbuotojų apsaugai skirtos asmeninės apsaugos ir kitos turimos priemonės bei jų kiekiai nurodyti nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąraše **plano 3 priede.**

84. Vykdant įstaigos veiklą esant karinių veiksmų grėsmei (kilus oro pavojui), darbuotojų, lankytojų ir auklėtinių laikinai apsaugai numatytos šios saugios patalpos: (planuojame apsaugai naudotis „dviejų sienų „ taisykle , Kauno „Nemuno“ mokyklos ikimokyklinio skyrių pastatų rūsiuose A. ir J. Gravrogkų g. 11 (242,12 kvad. m), ir A. ir J. Gravrogkų g. 13 (289,46 kvadr. m).

85. Už numatytų saugių patalpų paruošimo organizavimą atsakingas *kiemsargis R. Poškui ir M. Derkach.*

86. Epidemijos ir/ar pandemijos atvejais, atsiradus cheminio ar radiologinio užterštumo grėsmei, darbuotojams išduodamos asmeninės apsaugos priemonės (vienkartinės medicininės kaukės). Asmeninių apsaugos priemonių įstaiga yra sukaupusi 1-nai parai.

87. Turimi pirmos pagalbos rinkiniai yra saugomi grupėse, sporto salėje, pas visuomenės sveikatos specialistą (12 vnt.).

88. Baigus įvykio likvidavimo darbus ir, atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi įvykio pasekmių likvidavimo darbai (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų įvykio likvidavimo priemonių papildymo ir pan.).

89. Priklausomai nuo įvykio pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia Įstaigos vadovas kartu su atsakingais darbuotojais, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

3.6 APLINKOS TARŠOS VALDYMAS

90. Įstaiga šio plano poskyrio nerengia.

IV. SKYRIUS
GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, AUKLĖTINIŲ, LANKYTOJŲ) APSAUGOS ORGANIZAVIMAS

4.1 GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, AUKLĖTINIŲ, LANKYTOJŲ) PERSPĖJIMAS IR INFORMAVIMAS

91. Šiame plano poskyryje aprašoma kaip vykdomas Įstaigos darbuotojų, auklėtinių, lankytojų perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykusį įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją 2 atvejais:

93.1. Kai pavojus kyla Įstaigoje (sprendimą perspėti priima Įstaigos vadovas, kitas atsakingas asmuo arba atvykęs Gelbėjimo darbų vadovas);

93.2. Kai pavojus kyla už Įstaigos ribų (sprendimas perspėti ir informuoti auklėtinius priimamas Valstybės ar savivaldybės lygiu);

92. **Įstaigoje už perspėjimo ir informavimo apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį organizavimą ir koordinavimą yra** atsakingas *direktorius. Jam nesant – direktoriaus pavaduotojas ūkiui ar kitas direktorių pavaduojantis asmuo.*

93. Perspėjimo ir informavimo priemonės, naudojamos Įstaigoje:

a. įstaigos įgarsinimo sistema;

b. žodžiu, siunčiant pasiuntinius (administracijos ar pedagogus, kurie tuo metu nedirba su auklėtinių grupėmis);

c. internetu;

d. socialinių tinklų pagalba;

e. telefonu (mobiliojo, fiksuotojo ryšio).

94. Darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį, ekstremalųjį įvykį Įstaigos teritorijoje:

a. gaisro židinį;

b. sprogimą;

c. išsiliejusias pavojingas medžiagas;

d. pastato ar atskirų konstrukcijų griūtį;

e. daiktą, panašų į sprogmenį;

f. voką su neaiškios kilmės milteliais;

g. asmenį, grasinanti ginklu ar sprogmenimis;

h. nukentėjusius Įstaigos darbuotojus, auklėtinius ar lankytojus (su aiškiais apsinuodijimo, pavojingos ligos, ar kitais pažeidimo požymiais);

nedelsiant apie tai praneša:

- *bendrajam pagalbos centrui 112;*
- Įstaigos vadovui arba jį pavaduojančiam asmeniui.

95. **Darbuotojas (direktorius), atsakingas už perspėjimą ir informavimą Įstaigoje:**

a. renka informaciją apie įvykį, įvykio eigą, ją įvertina ir nuolat informuoja;

b. atsižvelgdamas į įvykio, ekstremalaus įvykio pobūdį nusprendžia kokias perspėjimo ir informavimo priemones panaudoti Įstaigos darbuotojų ir auklėtinių perspėjimui ir informavimui, parengia informacinį pranešimą.

c. duoda nurodymus įjungti garsinį signalą arba duoda nurodymus administracijos, techniniams darbuotojams, pedagogams (kurie tuo metu nedirba su auklėtinių grupėmis) vykti į vietas ir vykdyti Įstaigos darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą žodžiu.

d. kartu su ESV grupe nusprendžia kokios apsaugos priemonės (priklausomai nuo ekstremalaus įvykio pobūdžio - evakavimas į saugią teritoriją ar apsaugos vykdymas Įstaigoje) reikalingos Įstaigos darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams;

e. teikia informaciją į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui;

f. vykdo Įstaigos darbuotojų, atsakingų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir koordinavimą perspėjimą ir iškvietimą;

g. vykdo kitų Įstaigos atsakingų darbuotojų perspėjimą ir iškvietimą (Įstaigos vadovo nurodymu tai padaryti gali dokumentų specialistė I. Krašinskienė).

96. **Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai** (kurie įvykio metu nedirba su auklėtinių grupėmis), gavę nurodymus ir informaciją apie įvykusi įvykį ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Įstaigos darbuotojų ir auklėtinių perspėjimą ir informavimą žodžiu (vyksta į patalpas pas auklėtinius, perduoda informaciją ir nurodymus, bei koordinuoja evakavimo ar kitus neatidėliotinus veiksmus).

97. **Pedagogai darbo vietose**, išgirdę informaciją apie įvykusi įvykį ir rekomenduojamus veiksmus, baigia darbą ir vykdo auklėtinių ir lankytojų evakavimą ar kitus neatidėliotinus veiksmus. Detaliau Įstaigos evakavimas ir apsaugos organizavimas aprašyti plano 4.2 ir 4.3 poskyriuose.

98. Darbuotojų ir auklėtinių perspėjimo ir informavimo apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, kai pavojus kyla Įstaigos patalpose ar teritorijoje schema pateikta **Plano 8 priede**.

99. Apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią Valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situacijai, Įstaigos vadovai, kiti atsakingi asmenys, darbuotojai, auklėtiniai ir lankytojai bus perspėti šiais būdais:

a. garsiniu signalu ,,Dėmesio visiems“ perduodamą įjungus centralizuoto ir vietinio valdymo sirenas.

b. garsiniu signalu ,,Dėmesio visiems“ perduodamą panaudojant policijos ir kitų spec. tarnybų automobilių sirenas.

c. balsu skelbiamą Civilinės saugos signalą perduodamą per garsiakalbius ar masines informavimo priemones (informaciją apie įvykį).

d. trumpąja (korinio transliavimo) žinute į mobiliuosius telefonus.

e. telefonu (Įstaigos vadovui ar atsakingam darbuotojui paskambins miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistas arba savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro narys).

100. Įstaigos darbuotojo, atsakingo už perspėjimą ir informavimą veiksmai, išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:

a. išklauso (gauna) informaciją apie įvykį ir gresiantį pavojų bei rekomendacijas tolesniems veiksmams:

– per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją;

– per vietinius ir regioninius žiniasklaidos transliuotojus;

– specialiųjų tarnybų automobilinius garsiakalbius;

– iš savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistų (telefonu, faksu, elektroniniu paštu);

– iš savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro narių (jei bus aktyvuotas).

102.2. gautą informaciją apie įvykį ir rekomendacijas apibendrina ir perduoda ESV grupės nariams.

102.3. kartu su ESV grupe, atsižvelgdamas į ekstremalaus įvykio pobūdį:

– parengia rekomendacijas įstaigos darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams, kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai;

– nusprendžia kokias perspėjimo ir informavimo priemonės panaudoti Įstaigos darbuotojų ir auklėtinių perspėjimui ir informavimui;

– duoda nurodymus darbuotojams, atvykusiems į administracijos patalpas**,** vykdyti Įstaigos darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą;

– esant būtinumui (Įstaigos vadovo nurodymu tai padaryti gali dokumentų specialistas), **nedarbo metu telefonu** informuoja ar iškviečia kitus Įstaigos atsakingus darbuotojus.

101. Darbuotojų veiksmų algoritmas gavus oficialų perspėjimą telefonu arba LT72 pranešimu:

a. Atidžiai perskaityti LT72 pranešimą arba išklausyti informaciją telefonu, įsitikinti, kad pranešimas yra oficialus, neplatinti nepatvirtintos informacijos.

b. Jeigu pranešimą pirmasis gavo ne direktorius:

- nedelsiant informuoti direktorių;
- jei direktoriaus nėra – jį pavaduojantį asmenį;

- perduoti visą gautą informaciją.

c. Įvertinti grėsmės pobūdį:

- oro pavojus;
- karinė grėsmė;
- cheminis pavojus;
- radiacinis pavojus;
- stichinis reiškinys;
- kita ekstremalioji situacija.

102.4. Įstaigos vadovas aktyvuoja planą, sušaukia ESV grupę, paskirsto užduotis.

102.5. Darbuotojų perspėjimas (koks pavojus, kokius veiksmus atlikti, kur vykti, ko nedaryti).

102.6. Mokytojai atsakingi už ugdytinių saugumo užtikrinimą:

- nutraukia ugdymo veiklą;
- suskaičiuoja ugdytinius;
- pasiima ugdytinių sąrašą;
- vykdo nurodytus apsaugos veiksmus.

102.7. Priklausomai nuo situacijos organizuojamos apsaugos priemonės:

- evakavimas;
- pasilikimas pastate;
- vykimas į priedangą;
- patalpų sandarinimas.

102.8. Nuolat palaikomas ryšys pagal susidariusią situaciją:

- bendrajame pagalbos centre (112);
- Kauno miesto savivaldybe;
- gelbėjimo darbų vadovu;
- kitomis atsakingomis institucijomis.

102.9. Veiksmai pagal oficialius nurodymus:

- darbuotojai nevyksta namo savo iniciatyva;
- neleidžia mokiniams savavališkai palikti mokyklos;
- nevykdo veiksmų pagal socialiniuose tinkluose paskelbtą nepatvirtintą informaciją;
- vykdo tik oficialių institucijų ir mokyklos vadovo nurodymus.

103. Įstaigos darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų pirminiai veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“ (sirenų gausmą):

103.5. įstaigos darbuotojai, kurie dirba su auklėtinių grupėmis, saugiai baigia bet kokią veiklą ir pasilieka savo darbo vietose laukti tolesnių nurodymų;

103.6. įstaigos lankytojai pasilieka su darbuotojais, pas kuriuos jie atvyko, vykdo tų darbuotojų nurodymus;

103.7. įstaigos darbuotojai, auklėtiniai, kurie civilinės saugos signalą **„Dėmesio visiems“** išgirdo būdami Įstaigos teritorijoje - atvyksta į savo grupes ar kitos veiklos vietas;

103.8. administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su auklėtiniais) atvyksta į administracijos patalpas arba kreipiasi telefonu į atsakingą asmenį už perspėjimą ir informavimą informacijos apie susidariusią padėtį ir nurodymų, dėl tolesnių veiksmų, gavimui;

103.9. administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su auklėtiniais), gavę nurodymus ir informaciją apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir

rekomenduojamus veiksmus, vykdo Įstaigos darbuotojų ir auklėtinių perspėjimą ir informavimą žodžiu.

4.2 GYVENTOJŲ APSAUGA KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIUOSE

104. Įstaiga **yra įtraukta** į savivaldybės mero patvirtintus parinktų kolektyvinės apsaugos statinių ir jų poreikio sąrašus.

105. Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane **Įstaigai numatyta užduotis** – užtikrinti kolektyvinės apsaugos statinio parengtį ir naudojimą ekstremaliųjų situacijų nepaprastosios padėties ar karo atvejais.

106. Savivaldybės mero patvirtintuose parinktų kolektyvinės apsaugos statinių ir jų poreikio sąrašuose įstaigoje planuojama laikinai apgyvendinti gyventojus A. ir J. Gravrogkų g. 9 ir A. ir J. Gravrogkų g. 11 pastatuose**.**

107. Kolektyvinį apsaugos statinį numatoma įrengti patalpose:

107.5. gyvenamosios patalpos: *grupės, salė*

107.6. sanitarinės patalpos: *WC aukštuose ir grupėse, dušas prie sporto salės persirengimo kambariuose, grupių WC kambariuose*

107.7. maitinimo (-si), maisto ruošimo, maisto produktų ir geriamojo vandens saugojimo patalpos: valgyklos, grupių virtuvėlės;

107.8. medicinos patalpa: sveikatos kabinetas;

107.9. kitų paskirčių patalpos (įrengiamos esant galimybei ir poreikiui: bendrojo naudojimo, motinų su kūdikiais, psichologinės pagalbos, žaidimų patalpos vaikams iki 3 metų ir vyresniems: grupėse)*;*

108. Savivaldybės meras, priėmęs sprendimą arba gavęs nurodymą aktyvuoti kolektyvinės apsaugos statinius, **organizuoja** jų parengimą.

109. Kolektyvinės apsaugos statinyje materialinių priemonių poreikis, aptarnaujančio personalo skaičius, darbuotojų funkcijos ir kiti poreikiai, kurie užtikrina būtiniausių gyvenimo sąlygų ir inžinerinių sistemų funkcionavimą, taip pat kolektyvinės apsaugos statinio parengimas gyventojams apgyvendinti nustatytais terminais numatomi savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

110. Įstaigos darbuotojai **dalyvauja** vykdant kolektyvinio apsaugos statinio parengimo bei aptarnavimo darbuose. Įstaigos žmogiškųjų išteklių sąrašas, jų funkcijos ir atsakomybės pateiktas **plano 2 priede**.

111. Savivaldybės mero, Operacijos vadovo ar Karo komendanto sprendimu Įstaigoje stabdoma veikla ir parengiamos numatytos kolektyvinės apsaugos statinio patalpos gyventojams priimti.

112. Įstaigoje už kolektyvinio apsaugos statinio patalpų parengimo **darbų koordinavimą yra atsakingas direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, kiemsargiai**. Patalpų parengimo laikas 2 val.

113. Aktyvuoto kolektyvinės apsaugos statinio vadovą skiria asmuo, priėmęs sprendimą aktyvuoti įstaigos kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą.

114. Rengiant kolektyvinės apsaugos statinį gyventojų priėmimui vadovaujamasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406 patvirtintomis kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis.

115. Veiksmai, gavus nurodymą, įstaigos patalpas parengti kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti:

Veiksmai	**Atsakingi vykdytojai**	**Pastabos**
Sprendimo nutraukti ugdymo procesą ir pradėti įstaigos patalpų pertvarkymo į kolektyvinės apsaugos statinį priėmimas	Savivaldybės meras Įstaigos vadovas	Nedelsiant gavus savivaldybės mero reikalavimą
Dalyvavimas įstaigos patalpų parengime kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti	Įstaigos vadovas Įstaigos techninis ir pedagoginis personalas	Materialinį – techninį ir trūkstamą žmogiškųjų resursų aprūpinimą užtikrina savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras
Dalyvavimas evakuotų gyventojų priėmime ir apgyvendinime KAS patalpose	Įstaigos techninis ir pedagoginis personalas	Socialinį, buitinį, medicininį gyventojų aprūpinimą užtikrina savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektai ir NVO

4.3 GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, AUKLĖTINIŲ, LANKYTOJŲ) EVAKAVIMAS

116. Skubus Įstaigos darbuotojų, auklėtinių, lankytojų evakavimas iš pastatų vykdomas suveikus gaisro signalizacijai arba Įstaigos vadovo ar jo pareigas vykdančio asmens, Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu:

116.5. gaisro ar sprogimo Įstaigos patalpose atveju;

116.6. nustačius ar įtarus, kad patalpose pasklido pavojingos nuodingos medžiagos;

116.7. gavus pranešimą apie teroristinio išpuolio grėsmę;

116.8. įvykus teroristiniam išpuoliui (įkaitų paėmimui);

116.9. sugriuvus pastatams ar atskiroms pastato konstrukcijoms.

117. Gelbėjimo darbų vadovas, Įstaigos vadovas arba jo pareigas einantis asmuo, įvertinęs situaciją ir nusprendęs vykdyti darbuotojų ir auklėtinių evakuaciją iš pastato, vykdo darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą apie vykdomą evakuaciją iš patalpų pagal **įstaigoje patvirtintus evakavimo planus**.

118. Evakavimas iš pastatų vykdomas vadovaujantis įstaigos Veiksmų, kilus gaisrui planu.

119. Už evakavimo vykdymo iš pastatų koordinavimą atsakingas *direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Šenienė.*

120. Už patalpų parengimą evakavimui (įvadinės vandens sklendės užsukimas, įvadinio elektros kirtiklio išjungimo, patalpų užrakinimo) atsakingas *ūkio darbuotojas A. Juška*.

121. Už saugų auklėtinių grupių evakavimą iš pastato evakavimo maršrutu atsakingi mokytojai, kurie dirba su grupe evakavimo paskelbimo metu.

122. Darbuotojų ir auklėtinių evakavimo surinkimo punktas – krepšinio aikštynas.

123. Evakavimo surinkimo punktas pažymėtas ženklu .

124. Evakavimo surinkimo punkte organizuojama evakuotų darbuotojų ir evakuotų auklėtinių registracija, apie įvykį **informuojami auklėtinių tėveliai ir globėjai** (atsakingi grupių mokytojai).

125. Darbuotojų ir vaikų registracijos sąrašus apibendrina ir pateikia atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui *dokumentų specialistė I. Krašinskienė).*

126. Įstaigos darbuotojų, auklėtinių, lankytojų evakavimas iš įstaigos teritorijos gali būti vykdomas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu, jei:

126.5. Įstaigos teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas nuodingomis medžiagomis;

126.6. Įstaigos teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas radioaktyviomis medžiagomis branduolinės avarijos branduoliniuose objektuose atveju;

126.7. aptikus galingą sprogmenį šalia Įstaigos.

127. Priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos pobūdžio, Įstaigos evakavimas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu būtų vykdomas pėsčiomis arba savivaldybės ESOC pateiktu transportu.

128. Evakavimas bus vykdomas į Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo nurodytą kolektyvinės apsaugos statinį ar į kitą nurodytą vietą.

129. Laikinoje apgyvendinimo vietoje vykdoma evakuotų darbuotojų ir evakuotų vaikų registracija, apie įvykį įspėjami vaikų tėveliai ir globėjai (atsakingi grupių mokytojai).

130. Darbuotojų ir vaikų registracijos sąrašus parengia ir pristato į laikiną apgyvendinimo vietą *dokumentų specialistė I. Krašinskienė.*

4.4 SOCIALINIŲ IR ŠVIETIMO PASLAUGŲ UŽTIKRINIMAS

131. Švietimo įstaigos vadovas, gavęs nurodymą iš Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus dėl veiklos pakeitimo:

131.5. pasirengia priimti kitos įstaigos ugdytinius laikinam švietimo proceso vykdymui;

131.6. perskirsto personalą;

131.7. nustato grupes, kurios būtų sujungiamos (didinamas ugdytinių skaičius);

131.8. nusprendžia dėl švietimo organizavimo nuotoliniu būdu, pamaininio ugdymo proceso taikymo ir dėl laikinų erdvių mokymo procesui panaudojimo.

131.9. apie veiklos pokyčius informuoja Įstaigos bendruomenę.

132. Įstaigos vadovas, gavęs nurodymą teikti švietimo paslaugas evakuotiems ir kitiems nukentėjusiems gyventojams, nurodo atsakingiems įstaigos darbuotojams:

132.5. identifikuoti evakuotus ar nukentėjusius ugdytinius;

132.6. parengti alternatyvius mokymo scenarijus (kontaktinis, nuotolinis, mišrus ugdymas);

132.7. vykdyti fizinių patalpų paruošimą (jei Įstaigos patalpos yra sugadintos ar neprieinamos, ugdymas vykdomas alternatyviose patalpose);

132.8. organizuoti nuotolinio mokymo diegimą (suteikiama prieiga prie virtualių mokymo platformų, sudaromos sąlygos naudotis kompiuteriais ir internetu);

132.9. organizuoti mokymo priemonių užtikrinimą (paskirstyti vadovėlius, užduotis, kitas mokymo priemones).

133. Ekstremaliosios situacijos atveju, kai dėl ekstremaliosios situacijos pobūdžio Savivaldybėje stabdomas švietimo paslaugų teikimas kontaktiniu būdu, formaliojo ir neformaliojo švietimo paslaugos teikiamos nuotoliniu būdu.

134. Esant tokiai situacijai, kontaktiniu būdu švietimo paslaugos gali būti teikiamos civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikams, kurie dėl savo amžiaus negali likti vieni namuose be suaugusiųjų priežiūros.

135. Sprendimas dėl įstaigų, teikiančių paslaugas kontaktiniu būdu, priimamas atsižvelgiant į įstaigas lankančių civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikų skaičių.

4.5 PAGALBA ASMENIMS SU NEGALIA

136. Įstaigoje nėra asmenų (darbuotojų ir ugdytinių) su negalia, kuriems reikalinga papildoma pagalba evakuojantis ar kitų pavojų atvejais.

137. Už Įstaigos lankytojų, turinčių negalią, saugumų pavojaus atveju atsakingi tie asmenys, pas kuriuos lankytojai yra atvykę.

138. Rūpintis asmenimis su negalia pavojaus atveju turi darbuotojas pas kurį yra atvykęs žmogus turintis negalią, kad evakuacijos ar kitų pavojų metu jiems būtų suteikta individuali pagalba.

139. Kurtumo ar klausos negalią turinčius atvykusius lankytojus perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

140. Regėjimo negalią turinčius atvykusius asmenis perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

141. Judėjimą negalią turintys asmenys į įstaigą gali patekti ar gali būti evakuojami per pagrindinį įėjimą.

V. SKYRIUS.
PAVOJŲ RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS

142. Atlikus Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (1 priedas), nustatyti keturi galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra didelis arba labai didelis:

142.5. gaisrai;

142.6. pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai);

142.7. stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;

142.8. pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

143. Nustatytų pavojų poveikio mažinimui ekstremaliųjų situacijų atvejais priemonės numatomos Įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.

Eil. Nr.	Prevencijos priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas vykdytojas	Finansavimo šaltinis	Stebėsenos rodiklis - Geras – 100 % - Patenkinamas – 50 – 80 % - Nepatenkinamas - < 50 %
1.	**Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija**				
1.1.	Skirti lėšų ir įsigyti trūkstamų asmeninės apsaugos priemonių	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.2.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Mokymų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.3.	Rengti Įstaigos civilinės saugos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Pratybų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su įstaigos ESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
1.5.	Organizuoti periodinius darbuotojų sveikatos tikrinimus	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Tikrinimai numatytu periodiškumu
1.6.	Skatinti darbuotojus skiepytis nuo masiniu būdu plintančių ligų	Pagal poreikį	Įstaigos vadovas	-	Pagal faktą
1.7.	Stebėti darbuotojų ir ugdytinių sergamumo kitimą, bei fiksuoti galimų ligų požymius	Nuolat	Administracija, mokytojai	-	Pagal faktą
1.8.	Užtikrinti reikiamų dezinfekcijos priemonių rezervą	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.9.	Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą	Nuolat	Įstaigos vadovas	-	Veiklos organizavimas

	planą, vykdyti patalpų valymo darbus				numatytu periodišku mu
1.10.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.11.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.	**Gaisrai**				
2.1.	Organizuoti darbuotojų priešgaisrinės saugos mokymus	Vieną kartą per tris metus	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Vieną kartą per tris metus
2.2.	Ne rečiau kaip kartą per metus vykdyti darbuotojų priešgaisrinės saugos instruktavimą	Vieną kartą per metus	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.3.	Rengti Įstaigos darbuotojų ir ugdytinų evakuacijos pratybas	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.4.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	Iki einamųjų metų pabaigos arba numatytu gesintuvų patikros periodiškumu	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti patikrą
2.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su įstaigos ESVP	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.7.	Prireikus atnaujinti Įstaigos veiksmų kilus gaisrui planą ir su juo kasmetinių instruktavimų metu supažindinti visus darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.8.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba

					pokyčio metu)
2.9.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę, esant poreikiui jas atnaujinti	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį
2.10.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.	**Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)**				
3.1.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
3.2.	Patikrinti turimus materialiuosius išteklius, skirtus saugumui užtikrinti pavojaus metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.3.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.4.	Rengti Įstaigos civilinės saugos pratybas	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su įstaigos ESVP	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.7.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus (arba pagal poreikį / nustatytą periodiškumą)
3.8.	Numatyti talpas, kurios būtų pritaikomos vandens rezervo organizavimui	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

3.9.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.10.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę, esant poreikiui jas atnaujinti	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį
3.11.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.	**Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai**				
4.1.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.2.	Organizuoti darbo vietoje **(**ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.3.	Rengti Įstaigos civilinės saugos pratybas	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su KESVP	IV ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.5.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūties, vėtros, speigo, snygio metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.6.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Įstaigos vadovas	-	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.7.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę, esant poreikiui jas atnaujinti	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį

Plano 1 priedas

ĮSTAIGOS
GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Rizikos analizės tikslas

Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

1.2. Rizikos analizės etapai

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtinumas (priimtina ar nepriimtina).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai ir kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

1.3. Pagrindinės sąvokos

Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme (1998 m. gruodžio 15 d. Nr. VIII-971, suvestinė redakcija nuo 2024.01.01) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė – tai procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltinių nustatymui bei įvertinimui.

Galimas pavojus – objektas ar reiškinys, esant tam tikroms aplinkybėms galintis kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizika – tikimybė įvykio, galinčio įvykti per tam tikrą laiko tarpą, ir turėti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizikos lygis – tai santykinė rizikos lygio išraiška, nustatyta rizikos vertintojų bendra nuomone, kuri parodo, kiek vienas rizikos šaltinis pavojingesnis kitų atžvilgiu.

Priimtina rizika – rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti prevencijos priemonių ir jų valdymo.

Labai didelė ar didelė rizika – rizikos lygis, dėl kurio reikėtų atkreipti dėmesį ir sustiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei numatyti prevencines priemones joms išvengti.

II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Įstaigos darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti Įstaigoje:

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastato (-ų) projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Įstaigos ribų, bet turėti padarinių (poveikį) darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, Įstaigos veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti į 1 lentelę, nurodyta jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti), užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS

1 lentelė

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys
1.	Gaisras	Įstaigos pastatai, Įstaigos teritorija	Gamtinės kilmės, žmogaus veikla
2.	Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Įstaigos pastatai, Įstaigos teritorija	Žmogaus veikla
3.	Melagingi pranešimai	Įstaigos pastatai, Įstaigos teritorija	Žmogaus veikla
4.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Įstaigos pastatai, darbuotojų gyvenamosios vietos	Gamtinės kilmės
5.	Įstaigos pastatų ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Įstaigos pastatai	Žmogaus veikla, techninis įvykis
6.	Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Įstaigos pastatai, Įstaigos teritorija	Gamtinės kilmės
7.	Pramoninė avarija pavojingajame objekte (UAB „Margūnas“, UAB „Kaunas Terminal.LT“, UAB „Okseta“) – galimas pavojingų cheminių medžiagų arba degimo produktų pasklidimas.	Įstaigos pastatai, teritorija	Transportuojant pavojingą krovinį, techninė avarija, žmogiškasis faktorius
8.	Rastas sprogmuoarba įtartinas daiktas	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Tyčinė žmogaus veikla
9.	Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Įstaigos pastatai, Įstaigos teritorija	Techninio pobūdžio avarija
10.	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Įstaigos ar šalia esanti teritorija, darbuotojų, auklėtinių gyvenamosios vietos	Tyčinė žmogaus veikla, politiniai ir savanaudiški ekonominiai siekiai
11.	Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys (Nemuno potvynis, intensyvios liūtys, paviršinių nuotekų užtvindymas, Kauno hidroelektrinės hidrotechninio statinio avarija)	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės

12.	Komunalinių sistemų (vandens ir nuotekų, elektros, šilumos, ryšių ir informacinių sistemų) nutraukimas ir (ar) gedimai	Įstaigos pastatai	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose
13.	Kibernetinės atakos (nukreiptos į informacijos prieinamumą, vientisumą ir konfidencialumą)	Įstaigos pastatai	Žmogaus veikla
14.	Geologinis reiškinys (nuošliaužos, grunto slinkimas, labai reti seisminiai reiškiniai)	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės
15.	Transporto avarijos prie mokyklos	Įstaigos teritorija	Žmogaus veikla
16.	Nusikalstamos veikos, viešieji neramumai, masiniai susibūrimai ir riaušės	Įstaigos pastatai	Žmogaus veikla
17.	Oro tarša	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės, techninės avarijos, žmogaus veikla
18.	Pavojingų krovinių transporto avarija	Įstaigos ar šalia esanti teritorija	Žmogaus veikla

III. RIZIKOS VERTINIMAS

Šiame etape analizuojama nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal Rekomendacijose pateiktus galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijus (2 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 8 lentelės 3 skiltį.

GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

2 lentelė

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	**Galimo pavojaus tikimybės lygis**	**Vertinimo balai**
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Įstaigos:

1. Darbuotojų, auklėtinių gyvybei ir sveikatai (P1).
2. Turtui ir aplinkai (P2).
3. Veiklos tęstinumui (P3).

Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinų darbuotojų, auklėtinių skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

Nustatomi ir 4 bei 5 lentelėse aprašomi:

1. Galimi padariniai (poveikis) turtui ir numatomi nuostoliai.

2. Galima aplinkos tarša, galimi padariniai (poveikis) aplinkai ir numatomi nuostoliai.

Įvertinami ir 6 lentelėje aprašomi galimi padariniai (poveikis) Įstaigos veiklos tęstinumui, numatoma galimų padarinių (poveikio) trukmė.

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)

3 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galinčių nukentėti darbuotojų ir auklėtinių skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinų darbuotojų ir auklėtinių)**
Gaisras	Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Melagingi pranešimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Pramoninė avarija pavojingame objekte	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Rastas sprogmuo, įtartinas daiktas	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Žuvo daugiau nei 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) sužalota daugiau nei 50 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) daugiau kaip 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia

Komunalinių sistemų (vandens ir nuotekų, elektros, šilumos, ryšių ir informacinių sistemų) nutraukimas ir (ar) gedimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Kibernetinės atakos (nukreiptos į informacijos prieinamumą, vientisumą ir konfidencialumą)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Geologinis reiškinys	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Transporto avarijos prie mokyklos	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Nusikalstamos veikos, viešieji neramumai, masiniai susibūrimai ir riaušės	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Oro tarša	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Pavojingų krovinių transporto avarija	Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)

4 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galimi padariniai (poveikis) turtui**	**Numatomi nuostoliai**
Gaisras	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventorius	nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sugadintas inventorius likviduojant teroro akto pasekmes	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai	Sugadintas inventorius vykdant sprogmens, pavojingos medžiagos paieška	nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sugadintas inventorius atliekant patalpų dezinfekciją, veiklos ribojimai	nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sugriautos pastato konstrukcijos, sunaikintas, sugadintas inventorius	nuo 5 iki 10 proc. turto vertės

Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Laikinas veiklos nutraukimas, sugadintas turtas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pramoninė avarija pavojingame objekte	Poveikio turtui nėra	-
Rastas sprogmuo	Poveikio turtui nėra	-
Užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Laikinas veiklos nutrūkimas, apribojimas, turto praradimas arba sugadinimas	nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Stichinis hidrologinis reiškinys	Užlieti rūsiai, sugadintas jame esantis inventorius	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Komunalinių sistemų gedimas ar nutraukimas	Laikinas veiklos nutraukimas, ribojimas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Kibernetinės atakos	Laikinas veiklos nutraukimas, ribojimas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geologinis reiškinys	Laikinas veiklos nutraukimas, sugadintas turtas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Transporto avarija prie mokyklos	Sunaikintas, sugadintas turtas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Nusikalstamos veikos, viešieji neramumai, masiniai susibūrimai ir riaušės	Sunaikintas, sugadintas turtas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Oro tarša	Sugadintas inventorius atliekant patalpų valymą,dezinfekavimą, laikinas veiklos nutraukimas	mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingų krovinių transporto avarija	Laikinas veiklos nutraukimas	mažiau nei 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) APLINKAI (P2)

5 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galima oro tarša**	**Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša**	**Galima grunto tarša**	**Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai**	**Numatomi nuostoliai**
1	2	3	4	5	6
Gaisras	Taip	Nežymi	Nežymi	Gali būti pažeista augalija, užteršta aplinka gaisro gesinimo metu	< 5 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Galima	Nėra	Nėra	Galimas želdinių ir aplinkos pažeidimas sprogimo ar gaisro atveju	< 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	-
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	-
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Galima	Nėra	Nežymi	Galimas želdinių pažeidimas griūties zonoje	< 5 proc. turto vertės
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Nėra	Nežym	Nežymi	Medžių, augalų sužalojimas, sunaikinimas	< 5 proc. turto vertės
Oro tarša	Taip	Nėra	Nėra	Neigiamas poveikis augalijai	< 5 proc. turto vertės
Pramoninė avarija pavojingame objekte	Taip (cheminės medžiagos, degimo produktai)	Galima	Galima	Augalijos pažeidimas, sunaikinimas	< 5 proc. turto vertės

Nustatytas galimas pavojus	Galima oro tarša	Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša	Galima grunto tarša	Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai	Numatomi nuostoliai
Rastas sprogmuo arba įtartinas daiktas	Galima	Nėra	Galima	Lokalus augalijos pažeidimas	< 5 proc. turto vertės
Komunalinių sistemų (vandens, nuotekų, elektros, šilumos, ryšių sutrikimai)	Nėra	Galima nuotekų avarijos metu	Nežymi	Nežymi	< 5 proc. turto vertės
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Taip	Taip	Taip	Ilgalaikis poveikis aplinkai	nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Taip	Taip	Taip	Žala augalijai ir aplinkai	< 5 proc. turto vertės
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys (Nemuno potvynis, liūtys, Kauno HE avarija)	Nėra	Taip	Taip	Gali būti pažeisti želdiniai, išplautos dangos, dirvožemis	< 5 proc. turto vertės
Kibernetinės atakos	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	-
Geologinis reiškinys	Taip (dulkių tarša)	Nežymi	Taip	Grunto deformacija, želdinių pažeidimas	< 5 proc. turto vertės
Transporto avarija prie mokyklos	Galima	Galima	Galima	Galimas želdinių pažeidimas	< 5 proc. turto vertės
Nusikalstomos veiklos, viešieji neramumai, riaušės	Galima (gaisro atveju)	Nežymi	Nežymi	Galimas želdinių pažeidimas	< 5 proc. turto vertės
Pavojingų krovinių transporto avarija	Taip	Taip	Taip	Gali būti padaryta žala augalijai ir dirvožemiui	< 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĘSTINUMUI (P3)

6 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
1	2	3
Gaisras	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Melagingi pranešimai	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Pramoninė avarija	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Oro tarša	Nutraukiamas/ ribojamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Rastas sprogmuo	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Komunalinių sistemų (vandens, nuotekų, elektros, šilumos, ryšių sutrikimai)	Nutraukiamas/ribojmas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6- 24 valandų
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų

Geologinis reiškinys	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Transporto avarija prie mokyklos	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Nusikalstomos veiklos, viešieji neramumai, riaušės	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Pavojingų krovinių transporto avarija	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Kibernetinės atakos	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6- 24 valandų

Kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) (P1, P2, P3) įvertinami balais pagal 7 lentelėje pateiktus įvertinimo kriterijus. Balai surašomi į 8 lentelės 4, 5, 6 skiltis.

Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai vertinami balais, atsižvelgiant į 4 ir 5 lentelėse numatomus nuostolius (4 ir 5 lentelėse nurodyti nuostoliai sumuojami).

GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

7 lentelė

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	**Galimų padarinių (poveikio) lygis**	**Vertinimo balai**
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia	nereikšmingas	1
Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) sužalota daugiau nei 50 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) daugiau kaip 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Įstaigos – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas	1
Įstaigos – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas	2
Įstaigos – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis	3
Įstaigos – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis	4
Įstaigos – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas	1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis	4
Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS ĮVERTINIMAS

8 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+R3
		Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) R2=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gaisras	3	4	4	5	12 didelė	12 didelė	15 labai didelė	39 didelė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	2	2	2	1	4 vidutinė	4 vidutinė	2 priimtina	10 vidutinė
Melagingi pranešimai	5	1	2	1	5 vidutinė	10 didelė	5 vidutinė	20 vidutinė

Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	3	2	4	9 didelė	6 vidutinė	12 didelė	24 didelė
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	2	2	4	2 priimtina	2 priimtina	4 vidutinė	8 priimtina
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	5	1	2	2	5 vidutinė	10 didelė	10 didelė	25 didelė
Pramoninė avarija	2	2	1	3	4 vidutinė	2 priimtina	6 vidutinė	8 vidutinė
Rastas sprogmuo	2	2	1	1	4 vidutinė	2 priimtina	2 priimtina	8 priimtina
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	1	2	4	4	2 priimtina	4 vidutinė	4 vidutinė	11 vidutinė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	4	5	5	4	20 Labai didelė	20 Labai didelė	16 didelė	56 labai didelė
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	1	2	3	1 priimtina	2 priimtina	3 priimtina	6 priimtina
Komunalinių sistemų gedimai, nutraukimas	3	1	2	2	3 priimtina	6 vidutinė	6 vidutinė	15 vidutinė
Kibernetinės atakos	4	1	2	2	4 priimtina	8 vidutinė	8 vidutinė	20 vidutinė

Geologinis reiškinys	2	1	2	1	2 priimtina	4 vidutinė	2 priimtina	8 priimtina
Transporto avarijos prie mokyklos	2	2	2	1	4 vidutinė	4 vidutinė	2 priimtina	10 vidutinė
Nusikalstomos veiklos, viešieji neramumai, masiniai susibūrimai, riaušės	2	1	2	1	2 priimtina	4 vidutinė	2 priimtina	8 priimtina
Oro tarša	3	1	2	2	3 priimtina	6 priimtina	6 vidutinė	15 vidutinė
Pavojingų krovinių transporto avarija	2	4	2	3	8 vidutinė	4 vidutinė	6 vidutinė	16 vidutinė

IV. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

Nustatytų galimų pavojų rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę R=TxP (R – rizika, T– tikimybė, P – padariniai (poveikis). Gautos reikšmės įrašytos į 8 lentelės 7, 8 ir 9 skiltis:

1. Galimo pavojaus rizikos darbuotojų ir auklėtinių gyvybei ir sveikatai lygis (R1).
2. Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2).
3. Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3).

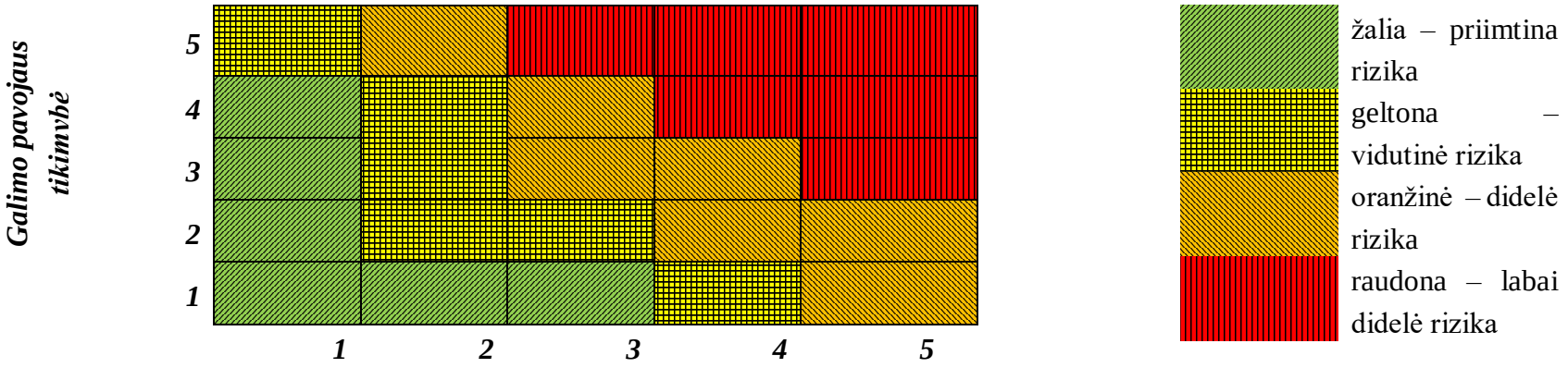
Naudojantis 9 lentele, pagal nustatytų galimų pavojų tikimybės (T) ir galimų padarinių (poveikio) (P) balus (8 lentelės 3, 4, 5 ir 6 skiltys) nustatytas kiekvieno galimo pavojaus rizikos (R1, R2, R3) lygis: labai didelis, didelis, vidutinis arba priimtinas, kuris įrašytas į 8 lentelės 7, 8, 9 skiltis.

8 lentelės 10 skiltyje įrašytas bendras rizikos lygis, kuris gautas sudėjus R1, R2 ir R3 reikšmes. Šie duomenys panaudoti sudarant Įstaigos galimų pavojų sąrašą prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį (10 lentelė). Galimais pavojais prioriteto tvarka laikomi:

1. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės.
2. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį).
3. Pavojai, kurie yra didelės tikimybės.
4. Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka.

9 lentelė.

RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS



GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

10 lentelė

Galimas pavojus	**Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais**	**Bendras rizikos lygis (R)**
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	56 Labai didelė
Gaisras	3	39 Didelė
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	5	25 Didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	24 Didelė
Pavojai, kurie sukelia vidutinius padarinius		
Melagingi pranešimai	2	20 Vidutinė
Kibernetinės atakos	4	20 Vidutinė
Pavojingų krovinių transporto avarija	2	16 Vidutinė
Oro tarša	3	15 Vidutinė
Komunalinių sistemų gedimai, paslaugų nutraukimas	3	15 Vidutinė
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	1	11 Vidutinė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	2	10 Vidutinė
Transporto avarijos prie mokyklos	2	10 Vidutinė
Pramoninė avarija	2	8 Vidutinė
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Rastas sprogmuo	2	8 Priimtina
Nusikalstomos veiklos, viešieji neramumai, masiniai susibūrimai, riaušės	2	8 Priimtina
Įstaigos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	8 Priimtina
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	6 Priimtina
Geologinis reiškinys	2	8 Priimtina

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pavojams, kuriems nustatyta **labai didelė, didelė**

1. Gaisras.
2. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai).
3. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai.
4. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

Šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Įstaigos **Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane**. Šios priemonės:

–mažina galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį);

–gerina pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius;

–didina Įstaigos, darbuotojų, auklėtinių, lankytojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

Šių galimų pavojų valdymas aprašytas Įstaigos **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.**

Pavojai, kuriems nustatyta **priimtina rizika**, galimų pavojų prevencijos priemonės ir jų valdymas nenumatytas, tačiau jie pakartotinai bus įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems auklėtinių, darbuotojų, lankytojų saugumą.

Plano 2 priedas

ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pagrindinė funkcija ar atsakomybė	Žmogiškųjų išteklių skaičius		Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	
1	2	3	4	5	6
Subjekto pagrindiniai žmogiškieji ištekliai:					
1.	Administracijos vadovai, kiti atsakingi darbuotojai (ESV grupės nariai)	Reaguoti į pavojų. Perspėti ir informuoti apie gresiantį ar susidariusį įvykį. Organizuoti ir koordinuoti gelbėjimo darbus ir pasekmių šalinimą. Koordinuoti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos paruošimą ir funkcionavimą.	10	10	Visais pavojų atvejais. Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį
2.	Įstaigos darbuotojai (apmokyti gesinti gaisrą)	Gesinti gaisrą	88	88	Gaisro atveju
3.	Įstaigos darbuotojai (apmokyti teikti pirmąją medicininę pagalbą)	Teikti pirminę medicininę pagalbą	88	88	Visų pavojų atvejais
4.	Administracijos darbuotojai, mokytojai, mokytojų padėjėjai, pagalbinis personalas	Vykdyti darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimą	88	88	Gaisro, melagingo pranešimo atveju. Kitais atvejais Gelbėjimo Darbų vadovo sprendimu

5.	Mokytojų padėjėjai, pagalbinis personalas	Paruošti laikinas apsaugos patalpas įstaigoje esantiems žmonėms	41	41	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai), Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai
6.	Mokytojų padėjėjai, pagalbinis personalas	Parengti Kolektyvinį apsaugos statinį	41	41	Gavus nurodymą aktyvuoti Kolektyvinį apsaugos statinį
7.	Visi darbuotojai	Dirbti administracinį ir pagalbinius darbus aktyvuotame Kolektyvinės apsaugos statinyje	88	88	Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
8.	Administracijos darbuotojai, pedagoginiai darbuotojai, visuomenės sveikatos specialistas	Vykdyti darbuotojų, mokinių ir lankytojų sveikatos būklės stebėseną	52	52	Epidemijos ir/ar pandemijos
9.	Mokytojų padėjėjai, pagalbiniai personalas	Vykdyti patalpų valymą ir dezinfekavimą	41	41	Epidemijos ir/ar pandemijos

Plano 3 priedas

VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONIŲ ATSARGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Apsaugos priemonės[1]	Apsaugos priemonių kiekis (vnt.)		Apsaugos priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingas asmuo	Galimas pavojus, kurio galimiems padariniams likviduoti ir šalinti skirta asmeninė apsaugos priemonė[3]
		Sukauptinas[2]	Faktiškai sukaupta		
1.	**Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos apsaugos priemonės:**				
1.1.	ryšio priemonės (nešiojamos radijo stotys)	1	-	Atsakingi Įstaigos darbuotojai, ESV grupės nariai	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.2.	geriamasis vanduo (buteliukuose)	1 žmogui (suaugusiam) 2 l/parai: 88 x 2 l x 3 d = 528 litrų 1 žmogui (vaikui) 1 l/parai:346 x1x3d=1038 litrų	100	Valgykla Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.3.	durų ir (ar) langų sandarinimo priemonės	Lipni juosta rit. 60 m x 10 vnt.	10 vnt.	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Užteršimas pavojingomis ar radioaktyviomis medžiagomis
2.	**Asmeninės apsaugos priemonės:**				
2.1.	respiratoriai FFP2/FFP3	88 x2x3d. =528	-	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio	Gaisras, užteršimas pavojingomis ar radioaktyviomis medžiagomis

				reikalams	
2.2	vienkartinės nitrilinės pirštinės	88x2x21d=3696 poros	500	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	
3.	**Medicinos priemonės ir vaistiniai preparatai:**				
3.1.	vienkartinės medicininės kaukės	88 žmonių x 2 dienai x21 d. =3696 vnt.	1000	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Pavojingos užkrečiamosios ligos,
3.2.	Termometrai(bekontakčiai/gyvsidabriniai)	3	11	Grupėse, visuomenės sveikatos specialistas, budėtojas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Pavojingos užkrečiamosios ligos,
4.	**Biocidai:**				
4.1.	rankų antiseptikai	6 l	2 l	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Pavojingos užkrečiamosios ligos
4.2.	paviršių dezinfekantai	50 l	5 l	Direktoriaus pavaduotojo ugdymo reikalams kabinetas Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Pavojingos užkrečiamosios ligos

[1] Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų, savivaldybių administracijų kaupiamų subjekto veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių, reikalingų nustatytų galimų pavojų atvejais, atsargų sąrašas.

[2] Sukauptinas kiekis turi užtikrinti nepertraukiamą ir savarankišką subjekto veiklą Aprašo 4 punkte nurodytam laikotarpiui.

[3] Galimi pavojai: visi kiti galimi pavojai, kurių rizika pagal galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės, atliekamos pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo tvirtinamas galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijas, rezultatus subjekte yra labai didelė arba didelė (prireikus gali būti nurodomi ir vidutinės bei priimtinos rizikos pavojai)

Plano 4 priedas

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ PAVOJAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Materialinio ištekliaus pavadinimas	Pagrindinė paskirtis	Materialinių išteklių kiekis			Materialinių išteklių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus (2 pastaba)
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	Matavimo vienetai (vnt., litrai, poros, kv. m ir kt.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
Subjekto materialiniai ištekliai:							
1	Pirmosios pagalbos rinkinys	Pirmos pagalbos suteikimui, kol atvyks medikai	*12*	*12*	*Vnt.*	*Grupės, virtuvė, salė, administracinės patalpos* Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	*Visi pavojai*
2	Gesintuvai	Gesinti gaisrus	28	28	Vnt.	*Bendrose patalpose, virtuvė*. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gaisrai
3	Termometras	Matuoti žmonių temperatūrą	2	11	Vnt.	*Grupės, administracinės patalpos* Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Epidemijos / pandemijos

KONTAKTINĖ INFORMACIJA

SUBJEKTO PAVADINIMAS	KONTAKTAI
Bendrasis pagalbos centras	Tel.: 112
Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Situacijų koordinavimo skyrius	Tel.: +370 527 17513**;** faksas:+370 527 17511; El. p.: sks@vpgt.lt
Radiacinės saugos centro Kauno skyrius Aušros g. 44, Kaunas 44153	Tel.: +370 37 333 760; El. p.: kaunas@rsc.lt
Vandentiekio avarinė tarnyba UAB „Kauno vandenys“	Tel.: 8 800 20 000 El. p.: avarine.tarnyba@kaunovandenys.lt
Elektros energijos tiekėjas AB „ESO“	Tel.: 1852
Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras Didžioji g. 7, Vilnius LT-01128	Tel.: +370 526 19888; faksas: +370 523 14436; el. paštas: essc@sam.lt Budintis specialistas poilsio laiku tel.: +370 526 19888
Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Kauno departamentas K. Petrausko g. 24, Kaunas	Tel.: +370 373 31683; el. p. kaunas@nvsc.lt
Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Kauno departamentas Veterinarų g. 14, Biruliškių k., Karmėlavos sen., LT-54469 Kauno r.	Tel.: +370 37 31 43 60, faks.: +370 373 12903, +370 374 90382; el. paštas kaunas@vmvt.lt

Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba Nemuno g. 2-1, LT - 44294, Kaunas	Tel.: +370 37 37 23 37, faks. +370 37 37 23 39; el. p. kaunas.pgv@vpgt.lt
Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos civilinės saugos skyriaus viršininkas	Tel.: +370 37 228019
Kauno apskrities vyriausiais policijos komisariatas Vytauto pr. 91 LT 44238, Kaunas	Tel.:+370 700 60000, faks.: +370 37 209 980 http://www.kaunas.policija.lt
Kauno m. greitosios medicinos pagalbos stotis, VŠĮ Pramonės pr. 33, LT-51271 Kaunas	Tel.: +370 374 08679; el. p.: kaunogmp@greitojipagalba.lt
Kauno m. CSS subjektai	
Kauno m. administracijos direktorius	tadas.metelionis@kaunas.lt
Kauno m. meras	el. p.: meras@kaunas.lt
Kauno civilinės saugos ir mobilizacijos skyrius (vedėjas/parengties pareigūnas)	zydrunas.subacius@kaunas.lt
Kauno civilinės saugos ir mobilizacijos skyrius vyriausiasis specialistas	jonas.tarasevicius@aunas.lt

Plano 6 priedas

REAGAVIMO IR GYVENTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ SUVESTINĖ

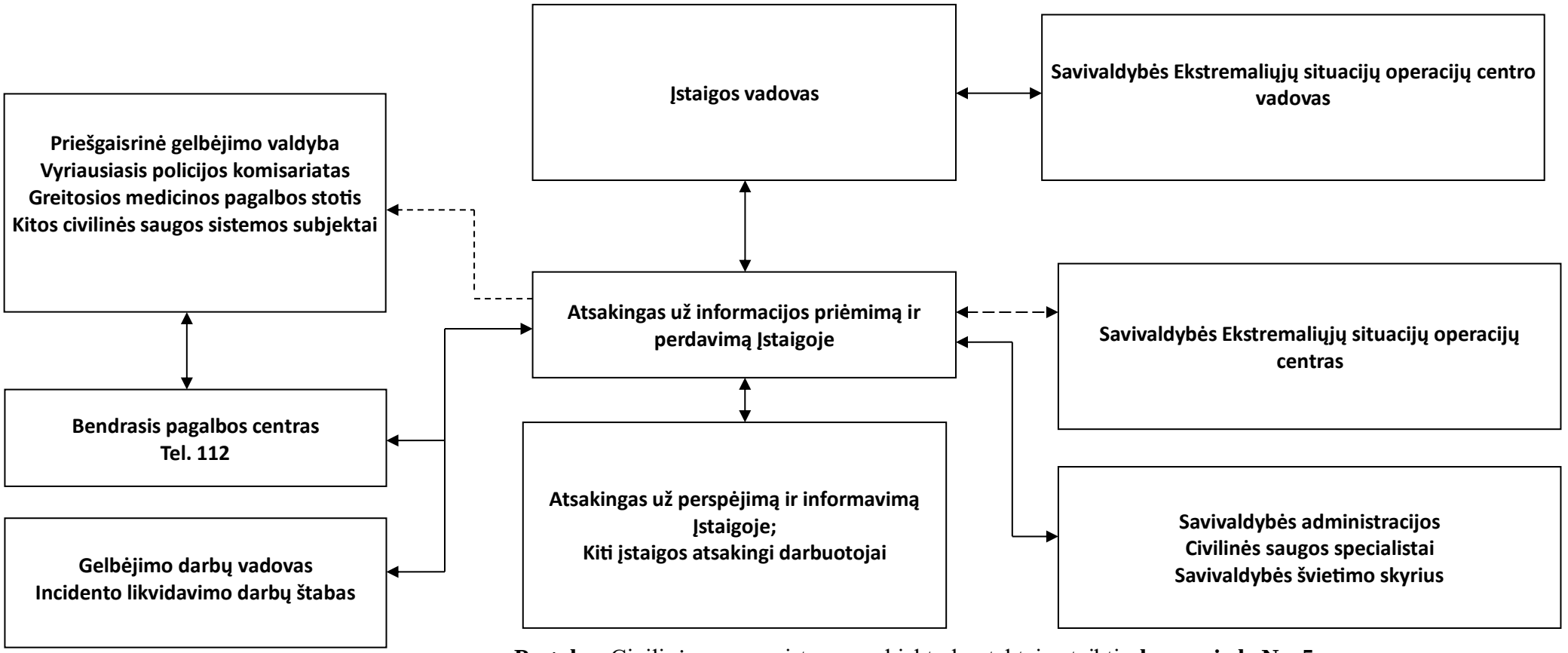
Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė)	Pavojaus numeris (2 pastaba)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Informacijos skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.	Informuoti civilinės saugos sistemos pajėgas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį įstaigoje	Nedelsiant, įvykus įvykiui	Ryšio įranga (stacionarus ar mobilus telefonas)	Įstaigos darbuotojas	*Darbuotojas, pirmas pastebėjęs įvykį*	*Direktorius*	
1.	Keitimasis informacija	Perduoti informaciją atvykusiam gelbėjimo darbų vadovui	Nedelsiant, atvykus civilinės saugos sistemos pajėgoms	Žodžiu	Administracijos darbuotojai	*Direktorius*	*Direktoriaus pavaduotojas ūkiui*	
		Perduoti informaciją savivaldybės parengties pareigūnui	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	*Direktorius*	*Direktoriaus pavaduotojas ūkiui*	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė)	Pavojaus numeris (2 pastaba)
		Perduoti informaciją įstaigos steigėjui	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	*Direktorius*	*Direktoriaus pavaduotojas ūkiui*	
		Perduoti informaciją kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams	Jiems pareikalavus	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai	*Direktorius*	*Direktoriaus pavaduotojas ūkiui*	
2.	Valdymo organizavimas ir koordinavimas	Įstaigos atsakingų darbuotojų sušaukimas	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai Pedagogų personalas	*Dokumentų specialistas*	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	
		Darbo vietų atsakingiems darbuotojas paruošimas	1 val.	Patalpos, Komunikacinė ir ryšio įranga	Pagalbinis personalas	*Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams*	*Direktoriaus pavaduotoja ugdymui*	
3.	Perspėjimas ir informavimas	Darbuotojų, auklėtinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų perspėjimas (gaisro ar kitais skubaus evakavimo iš pastatų atvejais)	Nedelsiant	Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema	Administracijos darbuotojai , mokytojai	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	*Direktorius*	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė)	Pavojaus numeris (2 pastaba)
		Darbuotojų, auklėtinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų informavimas	nedelsiant	Garsinė avarinio signalizavimo sistema Pasiuntiniai	Administracijos darbuotojai, techniniai darbuotojai, mokytojai	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	*Direktorius*	
	Darbuotojų, ugdytinių evakavimas	Skubus Įstaigos evakavimo iš pastatų organizavimas. Įstaigos vadovo ar Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu.	nedelsiant	Megafonai	Administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, mokytojai	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	*Direktorius*	
		Įstaigos evakavimas iš įstaigos teritorijos Gelbėjimo darbų vadovo ar savivaldybės mero sprendimu	nedelsiant	Autobusai (reikia evakuoti 346 ugdytinių)	Administracijos darbuotojai, pagalbinis personalas, mokytojai	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	*Direktorius*	
	Bendrieji darbuotojų, ugdytiniųapsaugos organizavimo veiksmai ir priemonės	Įstaigos patalpų parengimas darbuotojų ir ugdytinių apsaugai	2 val.	Sandarinimo medžiagos	Pagalbinis personalas	*Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams*	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	
	Gyventojų apsauga kolektyvinės apsaugos statiniuose	Įstaigos patalpų parengimas vykdyti Kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti	Nedelsiant gavus nurodymą baigti ugdymo procesą ir organizuoti KAS veiklą	Pirmosios pagalbos rinkiniai – 12 Gesintuvai – 28	Visi darbuotojai, tuo metu neatliekantys kitų funkcijų	*Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams*	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė)	Pavojaus numeris (2 pastaba)
4	Veiklos tęstinumo užtikrinimas	Nutrūkus elektros energijos tiekimui pagrindinėse darbo vietose, jį atkurti	Nedelsiant		Ūkio darbuotojas	*Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams*	*Direktoriaus pavaduotojas ugdymui*	
5	Sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimas	Psichologinės pagalbos teikimo nukentėjusiesiems organizavimas	Per 48 valandas po įvykio	Patalpos	Savanoriai ir (arba) pedagoginis personalas	Visuomenės sveikatos specialistas	Dokumentų specialistas	

KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA



Pastaba: Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktai pateikti **plano priede Nr. 5**

Žymėjimas: ——→ Informacijos priėmimas – perdavimas

- - - - - - - - → Informacijos priėmimas – perdavimas tarnybai pareikalavus

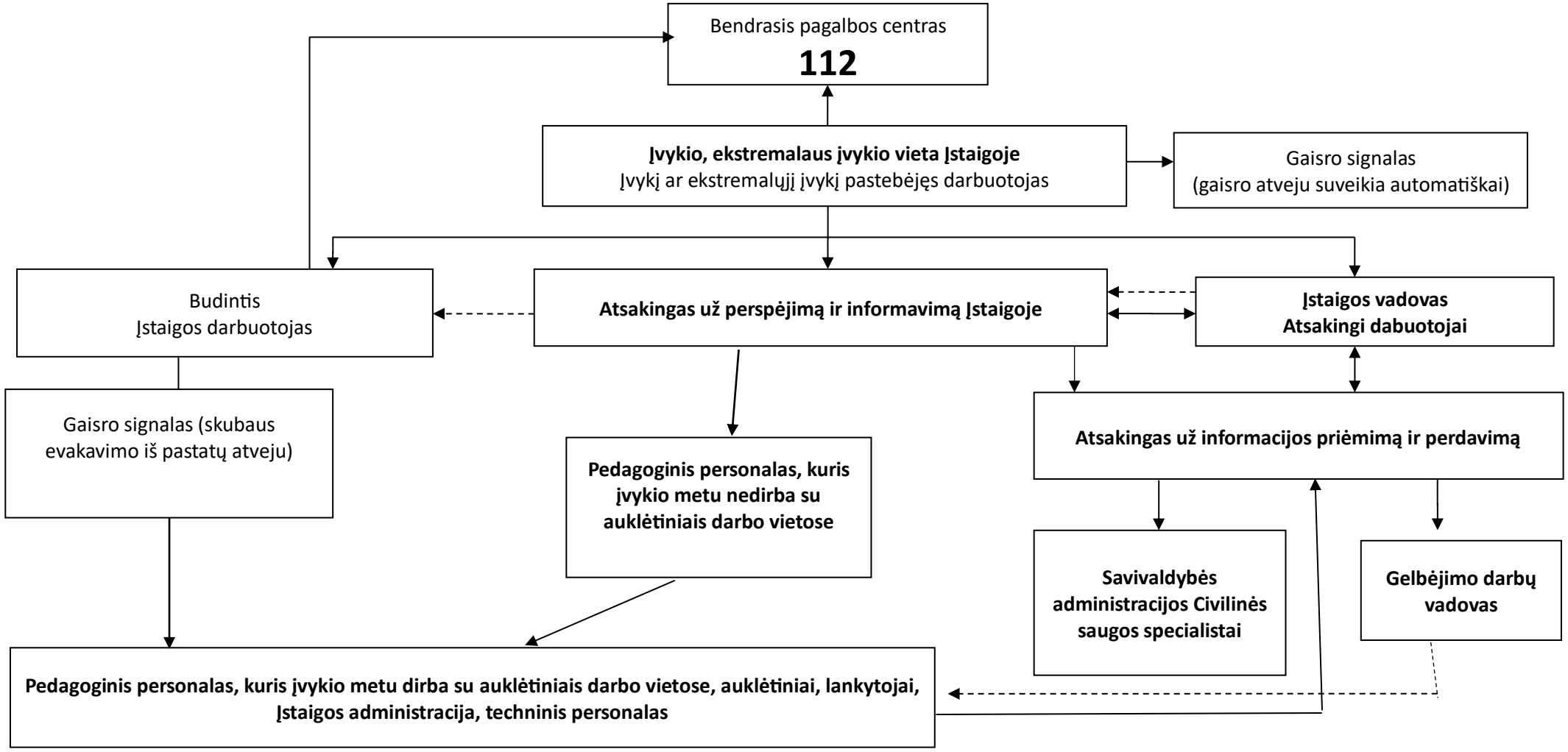
Plano 8 priedas

Žymėjimas:

Informacijos perdavimas

Nurodymų perdavimas

PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ ĮSTAIGOJE SCHEMA



Pastaba: Savivaldybės Civilinės saugos specialistai informuojama jei įvykis viršija nustatytus Ekstremalaus įvykio kriterijus

VEIKSMAI GAVUS PRANEŠIMĄ APIE ORO PAVOJŲ

Gavę perspėjimo pranešimą:

1. Išlikite ramūs ir atidžiai perskaitykite visą pranešimą.
2. Vykdykite pranešime pateiktus nurodymus.
3. Sekite oficialią informaciją per LT72, LRT, valstybės ir savivaldybių institucijų informacijos kanalus.
4. Be būtino reikalo neskambinkite numeriu 112 – jis skirtas pranešti apie realų įvykį ar nelaimę.

Šiuo metu Lietuvoje naudojamos keturios perspėjimo pranešimų apie oro pavojų kategorijos:

Geltona (tikėtinas oro pavojus) – darbuotojai, ugdytiniai, lankytojai turėtų išlikti ramūs, nusimatyti saugias vietas, sekti oficialią informaciją ir tolesnius pranešimus, vykdyti įstaigos atsakingų asmenų nurodymus.
Raudona (oro pavojus) – darbuotojai, ugdytiniai, lankytojai nedelsdami turi vykdyti perspėjimo pranešimo nurodymus, vykti į artimiausią saugią vietą (dviejų sienų taisyklė - įstaigos koridoriai) ir sekti oficialią informaciją vykdyti įstaigos atsakingų asmenų nurodymus.
Geltona po raudonos – rekomenduojama likti saugiose vietose ar priedangose iki pranešimo apie pavojaus pabaigą (balto), vykdyti įstaigos atsakingų asmenų nurodymus.
Balta (oro pavojaus nėra) –galima grįžti tęsti įprastas veiklas, jei ankstesniuose pranešimuose buvo nurodyta eiti į saugias vietas ar priedangas, po balto pranešimo jas gali palikti.

Svarbu: apie kiekvieno pavojaus lygio pasikeitimą arba pavojaus pabaigą gyventojai informuojami atskiru perspėjimo pranešimu. Negavę naujo pranešimo, tęskite paskutinių nurodymų vykdymą.